

**Zarządzenie nr 9/2020**  
**Dyrektora Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Łazach**  
**z dnia 5 maja 2020 roku**

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu imprez Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Łazach.

Na podstawie art. 17 Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( t. j. Dz. U. z 2020 r. poz.194) oraz Statutu Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Łazach nadanego Uchwałą Rady Miejskiej Łaz nr XV/130/04 z dnia 26 lutego 2004 roku

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam „Regulamin imprez Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Łazach” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam pracownikom, kierownikom agend i filii Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Łazach.

§ 3

Traci moc Zarządzenie nr 8/2014 Dyrektora Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Łazach z dnia 20 października 2014 r. w sprawie Regulaminu imprez.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## **Regulamin imprez Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Łazach**

### I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin (dalej: Regulamin) określa zasady udziału w imprezach organizowanych przez Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy w Łazach, zwaną dalej Organizatorem. Siedziba Organizatora: 42-450 Łazy, ul. Kościuszki nr 3.
2. Przez imprezę rozumie się wszelkie wydarzenia edukacyjne i kulturalne, w szczególności lekcje biblioteczne, wystawy, spotkania, konkursy, edukacyjne zajęcia komputerowe, warsztaty, gry, akcje czytelnicze, zajęcia aktywizujące, kursy, szkolenia, wykłady, prelekcje, festiwale, zabawy sensoryczne, spotkania autorskie, Lekcje Żywej Historii, kiermasze organizowane i/lub współorganizowane przez Organizatora.
3. Udział w imprezie oznacza akceptację przez uczestnika postanowień Regulaminu.

### II. Zgłoszenie uczestnictwa

1. Zgłoszenia uczestnictwa należy dokonać w sposób podany w informacji o imprezie.
2. Inne formy zgłoszeń możliwe są za uprzednim porozumieniem z Organizatorem.
3. Jeśli liczba uczestników imprezy jest ograniczona, o wpisie na listę uczestników decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Organizator zastrzega możliwość wprowadzenia innych kryteriów kwalifikujących do udziału w imprezie.

### III. Zmiany terminu imprezy

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w harmonogramie imprez, składzie kadry dydaktycznej lub zmian terminów imprez.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy w przypadku braku wystarczającej liczby uczestników lub w innych szczególnych przypadkach wskazanych w zawiadomieniu o odwołaniu. Organizator nie będzie zobowiązany z tego tytułu do rekompensaty.
3. Informacja dotycząca odwołania imprezy oraz ewentualnego wyznaczenia kolejnego terminu zamieszczana jest na tablicy ogłoszeń w Bibliotece, stronie internetowej Biblioteki [www.biblioteka-lazy.pl](http://www.biblioteka-lazy.pl) lub przesyłana na adres e-mail lub nr telefonu wskazany w zgłoszeniu.

### IV. Zasady uczestnictwa w imprezach

1. Imprezy są bezpłatne.
2. Udział dzieci i młodzieży do ukończenia 18. roku życia w imprezach możliwy jest za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego.

3. W imprezach mogą uczestniczyć jedynie osoby, których stan zdrowia pozwala na ich uczestnictwo oraz nie zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu pozostałych uczestników. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników.
4. Rodzic lub opiekun prawny, w przypadku otrzymania informacji od Organizatora o chorobie dziecka lub podopiecznego, złym samopoczuciu bądź innej przyczynie uniemożliwiającej dalszy udział dziecka lub podopiecznego w imprezie jest zobowiązany do niezwłocznego odebrania dziecka.
5. Wszyscy uczestnicy imprez organizowanych przez Organizatora i przebywający na terenie, gdzie odbywają się zajęcia w ramach imprezy, zobowiązani są do zachowania się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób, przestrzegania obowiązującego na danym terenie porządku oraz postępowania zgodnie z poleceniami wydawanymi przez przedstawiciela Organizatora podczas imprezy.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie, gdzie odbywa się impreza.

#### V. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO), Organizator informuje, że:
  1. Administratorem danych osobowych jest Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Łazach, ul. Kościuszki 3, 42-450 Łazy, e-mail: [biblioteka@lazy.pl](mailto:biblioteka@lazy.pl), tel. 32 67 294 46.
  2. We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając wiadomość na adres e-mail: [biuro@iod-lazy.pl](mailto:biuro@iod-lazy.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora wskazany w pkt 1.
  3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym) lub na wyrażonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
  4. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom nadzorującym i kontrolującym działalność administratora, a także do innych organów administracji upoważnionych do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz do podmiotów wykonujących w imieniu i na rzecz administratora określone usługi, w tym wykonujących na jego rzecz czynności faktyczne i prawne.
  5. Dane osobowe przechowywane będą do czasu zrealizowania obowiązku archiwizacyjnego lub do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody.
  6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści podanych danych lub do otrzymania ich kopii oraz, z zastrzeżeń przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, prawo do przenoszenia danych, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych prawo do jej wycofania.
  7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne.
  9. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
2. Organizator zastrzega sobie prawo utrwalenia przebiegu imprezy w formie zapisu fotograficznego, filmowego lub dźwiękowego w celach dokumentacyjnych, edukacyjnych lub promocyjno-marketingowych.
  3. Zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych rozpowszechnianie wizerunku wymaga zezwolenia osoby na nim przedstawionej.
  4. Rozpowszechnianie wizerunku uczestnika możliwe jest po złożeniu pisemnego oświadczenia, z zastrzeżeniem art. 81 ust. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych
  5. Niniejsza zgoda, o której mowa w ust. 4 jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie. Wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób, może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem, natomiast nagrania filmowe mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów oraz publikowane w celach informacyjnych. Niniejsza zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności rozpowszechnianie w Internecie (m.in. na stronie [www.biblioteka.lazy.pl](http://www.biblioteka.lazy.pl) oraz stronach: Facebooka Biblioteki, Echa Łaz, Gminy Łazy official) oraz zamieszczenie w materiałach promocyjnych i informacyjnych, z tym jednak zastrzeżeniem, że wizerunek nie może być użyty w formie lub publikacji obraźliwej lub naruszać w inny sposób dobra osobiste.
  6. Organizator zapewnia, że wizerunek uczestników imprez nie będzie wykorzystywany przez niego w celach zarobkowych, a uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia w szczególności prawo do wynagrodzenia
  7. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
  8. Zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku:
    - 1) osoby powszechnie znanej, jeżeli wizerunek wykonano w związku z pełnieniem przez nią funkcji publicznych, w szczególności politycznych, społecznych, zawodowych;
    - 2) osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

## VI. Odpowiedzialność

1. Zabrania się uczestnikom rejestrowania dźwięku, fotografowania i filmowania imprez oraz rozpowszechniania materiałów dydaktycznych bez zgody Organizatora i prowadzącego spotkanie. Nieuprawnione rozpowszechnianie obrazu lub dźwięku lub przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku uczestników imprez skutkować może odpowiedzialnością prawną przewidzianą w obowiązujących przepisach.

2. Organizator oświadcza, że treści przekazane przez niego w trakcie imprezy mają charakter wyłącznie edukacyjny. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody powstałe u uczestników lub osób trzecich, w wyniku wykorzystania przez uczestników informacji, wiedzy lub umiejętności zdobytych w trakcie imprezy w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

#### VII. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie, stałe lub tymczasowe zostaną opublikowane na stronie [www.biblioteka-lazy.pl](http://www.biblioteka-lazy.pl).
2. Skargi i wnioski uczestnicy imprez mogą zgłaszać w siedzibie Organizatora.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.